

Администрация городского поселения «Город Вяземский»

Вяземского муниципального района

Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.02.2017 № 68

Об утверждении порядка определения и оценки результативности деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения «Город Вяземский»

В целях усиления мотивации муниципальных служащих исполнения должностных обязанностей, объективной оценки муниципальных служащих, в соответствии с реализацией мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Развитие муниципальной службы в администрации городского поселения «Город Вяземский» на период 2017-2020 годы», администрация городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый порядок определения и оценки результативности деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения «Город Вяземский».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения С.В. Хотинца.

Глава городского поселения А.Ю. Усенко

Утвержден

постановлением

администрации

городского поселения

«Город Вяземский»

от 02.02.2017 № 68

Порядок

определения и оценки результативности деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения «Город Вяземский»

1. Общие положения

1.1.Настоящий Порядок о критериях оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Вяземский», устанавливает критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих администрации городского поселения, порядок их применения в целях начисления премии по результатам работы.

1.2. Критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих (далее - критерии) - показатели, на основании которых определяются эффективность и результативность профессиональной деятельности муниципального служащего по реализации возложенных на него должностных обязанностей и функций (далее - эффективность).

1.3. Качественные критерии определяют эффективность, исходя из наличия либо отсутствия нарушений законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, служебного поведения муниципальных служащих и иных нарушений при выполнении должностных обязанностей.

1.4. В соответствии с критериями осуществляется оценка эффективности, которая служит основанием для принятия решения о выплате премии по результатам работы муниципальным служащим.

1.5. Применение критериев осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, утвержденным постановлением администрации городского поселения «Город Вяземский».

1.6. Оцениваемый период - интервал времени, по результатам работы в котором оценивается деятельность муниципального служащего (в целях применения настоящего Порядка оцениваемый период принимается равным шести месяцам;

Показатели деятельности - показатели деятельности муниципального служащего, представляющие собой, детализированные цели и задачи деятельности структурных подразделений администрации, которые закреплены в разделе «Ответственность» подраздел «Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего» должностной инструкции муниципального служащего;

Результат деятельности - итог профессиональной служебной деятельности муниципального служащего по выполнению своих должностных обязанностей, закрепленных в должностной инструкции;

Таблица - Таблица показателей результативности деятельности муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации городского поселения «Город Вяземский».

2. Определение и оценка результативности деятельности

муниципальных служащих администрации

2.1. Определение результативности деятельности.

2.1.1. Для определения результативности деятельности муниципального служащего составляется таблица, в которой используются показатели его деятельности, представленные в Приложении N 1 к настоящему Порядку.

2.2.2. Определение и общая оценка результативности деятельности осуществляется самим муниципальным служащим путем самостоятельного заполнения граф и строк соответствующей Таблицы.

Таблица подписывается муниципальным служащим, согласовывается непосредственным руководителем и утверждается заместителем главы администрации городского поселения.

Самооценка заместителя Главы администрации городского поселения утверждается Главой городского поселения.

2.2.3. Вывод о результативности деятельности муниципального служащего формируется Главой городского поселения (заместителем Главы администрации, начальниками отделов администрации городского поселения).

2.2.4. Показатели определяются в баллах (высокий уровень – 5 баллов; средний – 4 балла; низкий – 3 балла) и заносятся в соответствующую графу и строку.

В строке «итого» проставляется сумма баллов по каждой графе и подсчитывается их общая сумма. Результат делится на количество указанных в таблице критериев и определяется коэффициент эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего: от 5 до 4,5 баллов – высокий показатель, от 4,5 до 4 – средний, от 4 до 3 – низкий.

2.3. Утвержденные и заполненные в соответствии с настоящим Порядком Таблицы представляются в отдел организационно-правовой и кадровой работы не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за оцениваемым периодом.

3. Порядок внесения изменений и дополнений в Таблицу

3.1. Внесение изменений и дополнений в Таблицу может быть инициировано как муниципальным служащим, так и непосредственным руководителем, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы.

3.2. В случае изменений значения показателя деятельности Таблица с новыми значениями подлежит переутверждению.

4. Заключительные положения

4.1. В случае несогласия с оценкой результативности деятельности муниципальный служащий вправе представить непосредственному руководителю мотивированное объяснение спорных показателей.

|  |
| --- |
| Приложение N 1  к Порядку определения  и оценки результативности  деятельности муниципальных  служащих, в администрации городского поселения  «Город Вяземский» |

Критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей (показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего)

Оценка профессиональной служебной деятельности муниципального служащего осуществляется по следующим показателям:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели, характеризующие эффективность и результативность служебной деятельности муниципального служащего | уровень (результат) | | |
| высокий | средний | низкий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Знание необходимых нормативных актов |  |  |  |
| 2 | Профессиональная компетентность |  |  |  |
| 3 | Способность достигать цели в работе (целеустремленность) |  |  |  |
| 4 | Оперативность принятия и реализации решений по достижению поставленной цели |  |  |  |
| 5 | Объем работы |  |  |  |
| 6 | Качество выполняемой работы |  |  |  |
| 7 | Соблюдение сроков |  |  |  |
| 8 | Сложность выполняемой работы |  |  |  |
| 9 | Творческая активность |  |  |  |
| 10 | Аналитические способности |  |  |  |
| 11 | Способность адаптироваться и принимать новые подходы в решении возникающих вопросов |  |  |  |
| 12 | Способность к обеспечению организации выполнения подчиненными большого объема работы в максимально короткие сроки |  |  |  |
| 13 | Способность к оперативной работе с документами |  |  |  |
| 14 | Способность создавать нормальные взаимоотношения в коллективе |  |  |  |
| 15 | Умение эффективно и последовательно организовывать работу по взаимосвязи между структурными подразделениями |  |  |  |
| 16 | Отсутствие ошибок |  |  |  |
| 17 | Дисциплинированность |  |  |  |
| 18 | Способность планировать и рационально использовать рабочее время |  |  |  |
| 19 | Коммуникабельность |  |  |  |
| 20 | Отзывчивость |  |  |  |
| 21 | Доброжелательность |  |  |  |
| 22 | Принципиальность |  |  |  |
| 23 | Стремление совершенствовать профессиональные знания |  |  |  |
|  | И т.д. |  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |  |  |
|  | Коэффициент эффективности и результативности |  | | |

В таблице указаны критерии, позволяющие оценивать результативность и эффективность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего исходя из возложенных на него функций и задач (графа 2).

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения «Город Вяземский» от 02.02.2017 года №68 «Об утверждении порядка определения и оценки результативности деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения «Город Вяземский»

В целях совершенствования муниципальных правовых актов администрации городского поселения «Город Вяземский» администрация городского поселения «Город Вяземский» постановляет:

1.Внести в постановление администрации городского поселения «Город Вяземский» от 02.02.2017 №68 «Об утверждении порядка определения и оценки результативности деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения «Город Вяземский» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

В соответствии с [решением](consultantplus://offline/ref=BE27BC506C5ACC91527E4CD852F5EFDD70A7C5D4DEF16687A96C7B70C8DDC6DFn4QBI) от "О внесении изменений в Положение о выплате муниципальным служащим Комсомольского муниципального района премии за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностных обязанностей", муниципальной [программой](consultantplus://offline/ref=BE27BC506C5ACC91527E4CD852F5EFDD70A7C5D4DEF86C88A86C7B70C8DDC6DF4B9C4C7706FC5777F35F8AnBQEI) «Развитие муниципальной службы в администрации городского поселения «Город Вяземский» на период 2017-2020 годы»

1.2. Внести в порядок определения и оценки результативности деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения «Город Вяземский» следующие изменения:

1.3. Раздел № 3 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок применения результатов оценки профессиональной

деятельности муниципального служащего при начислении премии

3.1. Для определения размера премии муниципального служащего главе городского поселения службой, ведущей бухгалтерию, представляются предложения о среднем размере премии в оцениваемом периоде.

Средний размер премии в оцениваемом периоде рассчитывается как соотношение фонда оплаты труда на выплату премии муниципальным служащим в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного в бюджетной смете администрации городского поселения «Город Вяземский») в оцениваемом периоде и суммы должностных окладов муниципальных служащих администрации городского поселения с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока .

3.2. Размер премии муниципального служащего определяется главой городского поселения в следующем порядке:

муниципальным служащим с высоким уровнем эффективности и результативности профессиональной деятельности средний размер премии увеличивается на коэффициент от 1,1 до 1,5;

муниципальным служащим со средним уровнем эффективности и результативности профессиональной деятельности средний размер премии умножается на коэффициент от 0,8 до 1,1;

муниципальным служащим с низким уровнем эффективности и результативности профессиональной деятельности средний размер премии умножается на коэффициент от 0,4 до 0,7.

1.4. Разделы 3 и 4 считать 4 и 5 соответственно.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения С.В. Хотинца.

Глава городского поселения